Université de Poitiers

IPAG
Institut de Préparation à l'Administration Générale
Centre International de Management Public

Master 2ème année
Administration publique

Parcours
Management public
des collectivités territoriales

Année universitaire 2025-2026

▶▶Objectif

L'enseignement du Master Administration Publique, **Parcours management public et droit des collectivités territoriales** vise à fournir en deux ans tout à la fois :

- une formation de base sur les organisations publiques, l'Etat et les collectivités (environnement économique, juridique, social, comptable, fiscal) correspondant à la **première année du Master** ;
- et une formation spécialisée sur les spécificités des collectivités territoriales tant sur le plan juridique que managérial (spécificités financières, organisationnelles, délégations de services publics, l'évaluation des politiques publiques) correspondant à la **deuxième année du Master**.

L'ensemble des cours est organisé autour d'une même thématique : comment appréhender les spécificités du management des collectivités territoriales.

Elle forme des managers de haut niveau et des juristes spécialisés dans les différentes branches du droit et de la gestion des collectivités territoriales (droit des services publics, de la police administrative, fonction publique territoriale, comptabilité des collectivités, commandes publiques aide et action sociales, risque contentieux).

Cette formation apporte aux candidats une compétence interdisciplinaire et des connaissances permettant de se préparer aux situations professionnelles rencontrées dans les collectivités territoriales. Ce master forme aux métiers de cadre de service, de conseiller expert, de chargé d'étude et de prospective, de chargé de l'évaluation interne des services, de responsable d'un service des finances publiques, de DRH, de contrôleur de gestion de DGS…

La formation vise à acquérir l'ensemble des prérequis pour se présenter aux épreuves des concours de la fonction publique territoriale permettant l'accès aux fonctions de DGA, DGS, chef de service at autres cadres des communes, EPCI, départements, régions, etc.).

Cette 2ème année de master peut être également réalisée sous certaines conditions dans le cadre de l'apprentissage (nombre limité de places).

▶▶Public concerné

▷ Les personnes titulaires d'un Master 1 administration publique, AES, sciences de gestion, sciences économiques, droit des collectivités territoriales, droit public …

▷ Les personnes pouvant bénéficier d'une **V**alidation des **A**cquis de l'**E**xpérience (V.A.E.).

▶▶Contrôle des connaissances

- 1ère session d'examens début mars 2026

- Une seconde session est organisée début septembre 2026

▶▶Compétences acquises à l'issue de la formation

MANAGEMENT
Gestion des ressources humaines
Gestion budgétaire, comptable et logistique du service ou d'un projet
Suivi des indicateurs et les tableaux de bord
Diagnostic stratégique
Maîtriser les aspects (méthodologiques et outils) de la gestion de projet
Manager ; animer et gérer les ressources humaines affectées au projet
Savoir éclairer une prise de décision et la légitimer en aval

SUPPORT ADMINISTRATIF
Préparation et suivi de dossiers administratifs dans les domaines de la GRH, des finances….
Organiser la veille administrative
Instruction de dossiers sur le plan administratif, comptable et de la régularité juridique
Secrétariat de commissions, tenue des échéanciers, préparation et notification des comptes rendus, Notification de décisions individuelles
Rédiger des rapports et des notes de synthèse

COMMUNICATION -REDACTION
Rédaction de notes de synthèse, …
Elaboration de plans de communication et cahier des charges de communication internes et externes
Coordination d'opérations de communication en lien avec les services fonctionnels ou les prestataires

GESTION -INSTRUCTION
Instruction de dossiers sur le plan administratif, comptable et de la régularité juridique
Secrétariat de commissions, tenue des échéanciers, préparation et notification des comptes rendus, notification de décisions individuelles
Elaboration de statistiques administratives se rapportant à l'activité concernée

SUPPORT JURIDIQUE
Capacité à identifier les normes ou autres solutions pertinentes sur les supports papier ou électronique pour les mettre en relation avec les situations professionnelles au sein des collectivités territoriales.
Capacité à développer une analyse juridique intégrant des enjeux sociaux, éthiques et managériaux.
Aptitude à évaluer une situation juridique (analyse de cas, de dossiers, ...), à synthétiser les informations pertinentes, à proposer une solution argumentée et à prendre des décisions.
Organiser une veille juridique, technique dans un secteur de responsabilité donné
Rédiger des textes juridiques à caractère réglementaire
Participation à l'élaboration des projets de textes
Participation à la veille juridique
Suivi des différentes phases de procédures administratives et d'instruction des dossiers contentieux
Passer et conduire un appel d'offre
Conseil et expertise dans la réalisation d'un Partenariat Public-Privé ou d'une délégation de service public

ANALYSE ECONOMIQUE
Analyse des politiques publiques
Conduite et évaluation de politiques publiques
Analyse de situations économiques

▶▶Frais de la formation

Droits universitaires : 254.00 € (tarif 2025-2026)

CVEC : 103.00 € (tarif 2024-2025)

Les étudiants peuvent éventuellement bénéficier :
. D'une *bourse de l'enseignement supérieur*. Pour tout renseignement, vous pouvez contacter le service des bourses du CROUS de Poitiers : 05.49.58.86.00 – courriel : bourses@crous-poitiers.fr

. ou d'une bourse Talents :
- https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/F17482

▶▶Modalités d'inscription et date de rentrée

Vous devez constituer un **dossier de candidature en ligne sur eCandidat**

https://ecandidat.appli.univ-poitiers.fr/ecandidat/

(voir site de l'ipag, partie scolarité, inscription).

Ouverture de eCandidat : *28 avril 2025.*

▶▶▶Rentrée de la formation prévue début septembre 2025◀◀◀

▶▶Dépôt des candidatures

- Les candidatures seront examinées dans un délai d'un mois.

Toutes les candidatures seront examinées par la ***Commission pédagogique*** *(composée d'enseignants-chercheurs relevant des sections juridiques, politiques, économiques et de sciences humaines).*

▶▶Candidats relevant de la Formation Continue

Sont concernés :
- Demandeurs d'emploi inscrit à Pôle emploi, indemnisé ou non,
- Salariés,
- Agents de la Fonction Publique,
- Bénéficiaires du R.S.A
- Les personnes bénéficiant d'un financement par un organisme (AGEFIPH, Région, etc)

Parallèlement à votre candidature auprès de l'IPAG, vous devez contacter le service commun de l'université, la DFPC qui vous accompagnera dans votre démarche de reprise d'études au titre de la formation continue.
▶ Pour toute demande de VAE (Validation des Acquis de l'Expérience), pour une validation totale ou partielle du diplôme, ou VAPP (Validation des Acquis Personnels et Professionnels) pour une entrée en formation sans avoir le titre requis (ex : licence 2ème année pour entrer en licence 3ème année). DFPC.
Tél. 05.49.45.44.60 - courriel : dfpc.renseignements@univ-poitiers.fr.- http://uppro.univ-poitiers.fr/

▶▶Programme année universitaire 2025-2026

Master 2 administration publique

Parcours management public des collectivités territoriales

Désignations cours			coefficients	ECTS	Heures Cours	heures TD
SEMESTRE 3						
UNITE 1	**UE 1 Environnement administratif des collectivités territoriales**		3	9		
	UE1	Contrôle interne et externe des établissements publics cours communs avec M2 Etat			10	6
	UE1	Commande publique et partenariat public/privé cours communs avec M2 Etat et DUA			24	8
	UE1	Aides et financements européens cours communs avec M2 Etat			10	8
UNITE 2	**UE 2 Pilotage managérial des collectivités territoriales**		3	9		
	UE2	Gestion des ressources humaines cours communs avec M2 Etat			10	5
	UE2	Stratégies et contrôle de gestion en environnement public cours communs avec M2 Etat			18	4
	UE2	Methodologie de gestion de projet				16
UNITE 3	**UE 3 Relations administrations et usagers**		1	3		
	UE3	Formes de la coopération entre collectivités territoriales			14	6
	UE3	Démocratie locale			12	6
UNITE 4	**UE 4 Parfaire la préparation aux concours**		3	9		
	UE4	Préparation orale et analyse de motivation				10
	UE4	Méthodologie écrite				20
	UE4	Langue étrangère				15
TOTAL SEMESTRE 3				30	**98**	**104**
SEMESTRE 4						
UNITE 1	**UE 1 Pilotage financier et comptable des CT**		3	9		
	UE1	Analyse financière cours communs avec M2 Etat			20	10
	UE1	Comptabilité et fiscalité des CT			14	10
	UE1	Prévention des risques juridiques			14	
UNITE 2	**UE 2 Analyse des politiques locales**		2	6		
	UE2	Evaluation des politiques publiques cours communs avec M2 Etat et DU A			16	4
	UE2	Les politiques économiques, sociales et environnementales			20	
UNITE 3	**UE 3 Environnement numérique et digital des collectivités locales**		1	3		
	UE3	Information, communication et marketing publics TD commun avec M 2 Etat				10
	UE3	e-administration cours communs avec M2 Etat et DU A			6	10
UNITE 4	**UE 4 Projet professionnel**		4	12		
	UE4	Méthodologie de la recherche				10
	UE4	Stage et mémoire de recherche				
TOTAL SEMESTRE 4				30	**90**	**54**
		TOTAL MASTER 2 CT		60	**188**	**158**

www.univ-poitiers.fr

IPAG

2 rue Jean Carbonnier | Bât. A1 | TSA 81100 | 86073 POITIERS Cedex 9 | FRANCE |
+33 05 49 45 44 24 | ipag@univ-poitiers.fr | ipag.univ-poitiers.fr