**Cadre réservé à l'Admnistration**

Date commission :

AVIS FAVORABLE 🞏

AVIS DEFAVORABLE 🞏 :



 *Centre International de Management Public*

DOSSIER DE CANDIDATURE 2025-2026

**Diplôme d'Université**

**Préparation aux concours de catégorie A**

🞎 M 🞎 Mme

NOM de famille : ………………………………………………………………………………........

NOM d'usage : ……………………………………………………………………………………….

Prénoms : …………………………………………………………………………………………….

Adresse : ………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………..

Tél. fixe : ………………….…………….….. Tél. portable : ………….……………………………

Adresse courriel : ……………………………………………………………………………………..

Date et lieu de naissance : …………………………………………………………………………..

Nationalité : ………………………………………………………….

⯈ **Baccalauréat** : Série ………. Année d’obtention : ………………..

**Cursus depuis le baccalauréat y comprit année actuelle**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Année universitaire** | **Lieu** | **Année d’étude****(ex : L1, L2, BTS, DUT...)** | **Discipline** | **Résultat** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Prise en charge des frais de votre formation – votre situation** :

❑ Etudiant n’étant pas entré dans la vie professionnelle

❑ Salarié à titre individuel –

Date : ……………..…..

**Signature du candidat**

**Pièces à fournir**

🞏 1 CV

* 1 lettre de motivation

🞏 Photocopies des diplômes obtenus

🞏 Photocopies des relevés de notes des 2 dernières années d'études

*Pour les étudiants titulaires de diplômes étrangers non concernés par la procédure de Campus France*, *vous devez nous fournir copies de tous vos diplômes après le baccalauréat ainsi que vos relevés de notes traduits en français (les originaux seront demandés pour finaliser votre inscription administrative).*

*La connaissance parfaite de la langue française est exigée : fournir obligatoirement l'attestation conforme à l'original du TCF niveau 4 ou le DELF/DALF B2. Consulter le site internet : http://www.ciep.fr/tcf*

***Tout dossier incomplet ou parvenu après la date limite de dépôt ne pourra être pris en considération.***

Envoi de votre dossier par courrier à l'adresse suivante :

**IPAG**

2 rue Jean Carbonnier

Bâtiment A1

TSA 81100

86073 POITIERS Cedex 9

**Par mail** :

sandrine.moumbouli@univ-poitiers.fr